**用于科研项目申报的医学伦理审查申请流程:**

**项目负责人提交伦理审查材料(电子版)**

**各有关单位科管部门初审材料**

**医学伦理委员会秘书审核材料**

**不**

**合**

**格**

**合**

**格**

**返回项目负责人进行补充修改**

**医学伦理委员会审查**

**重复第一步，若再不合格，即不予受理**

**不同意**

**同意**

**出具伦理委员会意见**

**根据伦理委员会提出意见进行修改**

**重复第一步**

**用于已获批科研项目的医学伦理审查申请**流程:****

**不**

**合格**

合格

**医学伦理委员会秘书审核材料**

**各有关单位科管部门初审材料**

**项目负责人提交伦理审查材料(纸质版及电子版)**

**医学伦理委员会审查**

**返回项目负责人进行补充修改**

**重复第一步，若再不合格，即不予受理**

**作必要的修正后重审**

**作必要的修正后同意**

**不同意**

**同意**

**出具正式批件**

**提出复审申请**

**重复第一步**